

รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการการดำเนินการคัดกรองนักเรียนโดยระบบคัดกรองนักเรียนยากจนแบบออนไลน์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560



กลุ่มนโยบายและแผน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2560

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 1

.....

ชื่อโครงการ : การดำเนินการคัดกรองนักเรียนโดยระบบคัดกรองนักเรียนยากจนแบบออนไลน์

ผู้รับผิดชอบ : นางสาวนงคราญ ทองคำ และนางอรุณศรี ศรีเมือง

กลุ่ม : นโยบายและแผน และกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

1. วัตถุประสงค์

- 1.1. เพื่อให้สถานศึกษามีความรู้และความเข้าใจวิธีการคัดกรองนักเรียนยากจนให้ถูกต้องตามเกณฑ์ที่กำหนด
- 1.2. เพื่อกำกับ ติดตามให้สถานศึกษาจัดเก็บข้อมูลนักเรียนยากจนผ่านระบบปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน

2. เป้าหมาย

2.1. เชิงปริมาณ (Quantitative)

- 2.1.1. ประชุมเชิงปฏิบัติการคณะทำงาน และทดสอบระบบ ระยะเวลา 1 วัน
- 2.1.2. ประชุมเชิงปฏิบัติการชี้แจงผู้ใช้งานในระดับสถานศึกษา โรงเรียนละ 1 คน จำนวน 150 โรงเรียน ระยะเวลา 2 วัน
- 2.1.3. กำกับ ติดตามให้สถานศึกษาดำเนินการจัดเก็บข้อมูลให้ครบถ้วน ถูกต้อง ตรงตามกำหนดเวลา จำนวน 150 โรงเรียน

2.2. เชิงคุณภาพ (Qualitative)

- 2.2.1. ร้อยละ 100 ของผู้ที่เข้ารับการประชุมชี้แจง มีความรู้ ความเข้าใจในการคัดกรองนักเรียนยากจน
- 2.2.2. ร้อยละ 100 ของผู้เข้ารับการประชุมชี้แจงสามารถขยายผลการคัดกรองนักเรียนยากจนผ่านระบบออนไลน์
- 2.2.3. ร้อยละ 100 ของสถานศึกษาดำเนินการคัดกรองและจัดเก็บข้อมูลนักเรียนยากจนได้ครบถ้วน ถูกต้อง และตรงตามกำหนดเวลา
- 2.2.4. โรงเรียนที่มีนักเรียนที่มีฐานะยากจนและผ่านการคัดกรอง ได้รับการจัดสรรเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจนครบถ้วน
- 2.2.5. หน่วยงานมีข้อมูลนักเรียนยากจนที่ถูกต้อง ครบถ้วน สามารถนำข้อมูลไปใช้เพื่อประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนได้ครบถ้วน ถูกต้อง เป็นไปตามเป้าหมายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

3. ความสอดคล้องกับนโยบาย ตัวชี้วัดความสำเร็จตามยุทธศาสตร์การปฏิรูปการศึกษา สพฐ.

3.1. ยุทธศาสตร์ที่ 1 หลักสูตรและกระบวนการเรียนการสอน

3.1.1. ตัวชี้วัดที่ 14 ร้อยละ 100 ของสถานศึกษาที่มีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและลดพฤติกรรมเสี่ยง

4. กิจกรรมสำคัญ

4.1. แจ้งรหัสผู้ชี้และรหัสผ่านระดับสถานศึกษาให้ผู้ดูแลระบบในสถานศึกษาทราบ

4.2. แจ้งประชาสัมพันธ์ให้สถานศึกษาส่งรายชื่อผู้เข้ารับการประชุมชี้แจงการจัดเก็บข้อมูล

4.3. ประชุมเชิงปฏิบัติการและทดสอบระบบคณะทำงาน วิทยากร

4.4. ประชุมเชิงปฏิบัติการชี้แจงการใช้งานระบบปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนให้สถานศึกษา

4.5. กำกับ ติดตามให้สถานศึกษาดำเนินการจัดเก็บข้อมูลนักเรียนยากจนผ่านระบบออนไลน์ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2559

4.6. กำกับ ติดตามให้สถานศึกษาดำเนินการจัดเก็บข้อมูลนักเรียนยากจนผ่านระบบออนไลน์ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2560

4.7. นิเทศ กำกับ ติดตามและให้ความช่วยเหลือ ดูแลนักเรียนยากจน

4.8. กำกับ ติดตามข้อมูลนักเรียนที่มีตัวตนอยู่จริง และการใช้งบประมาณเงินอุดหนุนนักเรียนยากจน

4.9. สรุปรายงานและเผยแพร่ผลการดำเนินงาน

5. ที่มาโครงการ

โครงการใหม่ ต่อเนื่อง เร่งด่วน

6. ประเภทวัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อแก้ไข เพื่อการพัฒนา เพื่อการป้องกัน

7. การดำเนินการตามกิจกรรม/โครงการ

ชื่อกิจกรรม	วัน เดือน ปี ที่ดำเนินการ	จำนวน กลุ่มเป้าหมาย
๑. แจ้งรหัสผู้ชี้และรหัสผ่านระดับสถานศึกษาให้ผู้ดูแลระบบ ในสถานศึกษาทราบ	22 ก.พ. 60	150 ร.ร.
๒. แจ้งประชาสัมพันธ์ให้สถานศึกษาส่งรายชื่อผู้เข้ารับการประชุมชี้แจงการจัดเก็บข้อมูล	22-28 ก.พ.60	150 คน
๓. ประชุมเชิงปฏิบัติการและทดสอบระบบคณะทำงาน วิทยากร	27 ก.พ. 60	16 คน
๔. ประชุมเชิงปฏิบัติการชี้แจงการใช้งานระบบปัจจัยพื้นฐาน นักเรียนยากจนให้สถานศึกษา	1-2 มี.ค.60	150 คน

ชื่อกิจกรรม	วัน เดือน ปี ที่ดำเนินการ	จำนวน กลุ่มเป้าหมาย
๕. กำกับ ติดตามให้สถานศึกษาดำเนินการจัดเก็บข้อมูลนักเรียนยากจนผ่านระบบออนไลน์ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๙	1-31 มี.ค. 60 1-30 เม.ย.60	150 ร.ร.
๖. กำกับ ติดตามให้สถานศึกษาดำเนินการจัดเก็บข้อมูลนักเรียนยากจนผ่านระบบออนไลน์ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๐	1-30 พ.ค.60	150 ร.ร.
๗. นิเทศ กำกับ ติดตามและให้ความช่วยเหลือ ดูแลนักเรียนยากจน	ก.ค. 60	15 ร.ร.
๘. กำกับ ติดตามข้อมูลและให้ความช่วยเหลือในการใช้งบประมาณเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน	ส.ค. 60	14 ร.ร.
๙. สรุป รายงานผลการเผยแพร่การดำเนินงาน	ก.ย. 60	

8. งบประมาณตามโครงการ

8.1. งบประมาณตามโครงการ	จำนวน	30,000	บาท
8.2. งบประมาณใช้ไป	จำนวน	8,980	บาท
8.3. งบประมาณคงเหลือ (กิจกรรม 7,8,9)	จำนวน	21,020	บาท

9. ผลการดำเนินงาน

เชิงปริมาณ

สถานศึกษาในสังกัด ส่งบุคลากรทางการศึกษาเข้ารับการอบรม จำนวน 150 โรงเรียน

เชิงคุณภาพ

สถานศึกษาในสังกัด สามารถคัดกรองนักเรียนยากจนผ่านระบบปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนแบบออนไลน์ และสถานศึกษาได้รับจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน.....โรงเรียน

10. ผลความสำเร็จของโครงการที่บรรลุเป้าหมายนโยบาย ตัวชี้วัดความสำเร็จตามยุทธศาสตร์การปฏิรูปการศึกษา สพฐ.

- 10.1.1. ร้อยละ 100 ของสถานศึกษาดำเนินการคัดกรองนักเรียนยากจนโดยวิธีการเยี่ยมบ้านนักเรียน และรายงานผ่านระบบคัดกรองนักเรียนแบบออนไลน์ เพื่อเป็นฐานข้อมูลสำหรับ สพฐ.พิจารณาในการจัดสรรงบประมาณปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน

11. ปัญหาอุปสรรค

- การกำหนดพิกัดของบ้านนักเรียนบางคน บางโรงเรียนไม่สามารถดำเนินการได้ ส่งผลให้พิกัดไม่ปรากฏในระบบปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนแบบออนไลน์

- ในระบบไม่ปรากฏข้อมูลผู้ปกครองที่มีความสัมพันธ์เป็นทอด กับนักเรียนได้
- ผู้ที่อยู่อาศัยในครัวเรือนที่อายุไม่ถึง 1 ปี บริบูรณ์ ไม่สามารถนับเป็นบุคคลในครัวเรือนได้
- ระบบไม่สามารถลบบุคลากรของโรงเรียนที่ย้ายออก หรือไม่อยู่ในโรงเรียนแล้วได้
- ระบบไม่มีช่องทางให้เลือก สำหรับนักเรียนที่ตาย ย้าย ลาออก ได้

12. ข้อเสนอแนะ

แจ้งปัญหาในการใช้งานให้ผู้ดูแลระบบในระดับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

13. แนวทางการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน

ควรสนับสนุนให้ใช้ข้อมูลเพื่อการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่ยากจนอย่างจริงจัง ทั้งในระดับ สพพ.และหน่วยงานในระดับจังหวัด

14. เอกสารเพิ่มเติมอื่น ๆ

- 14.1. โครงการ การดำเนินการคัดกรองนักเรียนโดยระบบคัดกรองนักเรียนยากจนแบบออนไลน์
- 14.2. หนังสือสั่งการ หนังสือประทับตราสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- 14.3. คู่มือการจัดการข้อมูลผู้ใช้งานระบบ
- 14.4. แบบขอรับทุนการศึกษานักเรียนยากจน (แบบ นร. 01)
- 14.5. แบบรับรองสถานะของครัวเรือนนักเรียนเพื่อประกอบการพิจารณาการรับทุน (แบบ นร.02)
- 14.6. หนังสือเชิญประชุม และแจ้งรหัสผู้ใช้งาน-รหัสผ่านของโรงเรียน
- 14.7. บัญชีแจ้งรหัสผู้ใช้งาน-รหัสผ่านของโรงเรียน
- 14.8. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ คณะทำงาน จัดเก็บข้อมูลระบบคัดกรองนักเรียน ที่ 75/2560
- 14.9. ปฏิทินการดำเนินคัดกรองนักเรียนยากจน
- 14.10. หนังสือการจัดสรรงบประมาณ ที่ ศธ 04008/986 ลงวันที่ 20 ก.พ. 2560
- 14.11. คำกล่าวรายงาน คำกล่าวเปิดการประชุม
- 14.12. เอกสารการบรรยาย
- 14.13. รายชื่อผู้เข้ารับการประชุมเชิงปฏิบัติการ
- 14.14. คู่มือการบันทึกข้อมูล

15. ภาพกิจกรรม



ภาพกิจกรรม



ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางสาวนงคราญ ทองคำ)

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการกลุ่ม
(นางนวลลออ เงินเมย)

ลงชื่อ.....รอง ผอ.สพป. (กำกับ)
(นายชาญณรงค์ ฐานะวิจิตร)